

ПРИКАЗ № 22-Д

с. Новосысоевка

от 27.05.2024 г.

О снижении документационной нагрузки педагогических работников МБОУ «СОШ № 2 с. Новосысоевка»

В соответствии с рекомендациями министерства образования Приморского края по снижению документационной нагрузки педагогических работников № 23/14560 от 05.12.2023 г., руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2023 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», в целях координации деятельности, направленной на снижение документационной нагрузки на педагогических работников МБОУ «СОШ № 2 с. Новосысоевка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководствоваться при реализации основных общеобразовательных программ нормативными документами, утверждающими перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, а именно: Приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».

2. Организовать работу «Горячей линии» по телефону 8(42371)94180 по вопросам снижения документационной нагрузки педагогических работников МБОУ «СОШ № 2 с. Новосысоевка».

3. Довести до сведения педагогических работников с целью исполнения и применения в работе нормативных документов по снижению документационной нагрузки педагогических работников:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

- Приказ Минпросвещения России от 21.07.2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».

- Приказ министерства образования Приморского края от 14.11.2023 г. № 23а-1510 «Об организации работы по снижению документационной нагрузки на педагогических работников Приморского края».

- Письмо Минпросвещения России № СК-578/08, Рособрнадзора № 01-350/13-01 от 18.12.2020 «О снижении документационной нагрузки учителей».

- Письмо министерства образования Приморского края от 24.10.2023 г. № 23/12952 «О проведении опроса среди педагогов по документарной нагрузке».

• Письмо министерства образования Приморского края от 05.12.2023 г. № 23/14560 «Рекомендации по снижению документационной нагрузки педагогических работников».

4. Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:

• рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.

• журнал учета успеваемости.

• журнал внеурочной деятельности (для педработников, осуществляющих внеурочную деятельность).

• план воспитательной работы (для педработников, осуществляющих классное руководство).

• характеристика обучающегося (по запросу).

5. Утвердить план мероприятий (дорожная карта) по снижению документационной нагрузки на педагогических работников.

6. Назначить Дорош Н.Н., заместителя директора по УВР, ответственным за исполнение плана мероприятий (дорожная карта) по снижению документационной нагрузки на педагогических работников.

7. Настоящий приказ довести до сведения педагогического состава и всех заинтересованных работников.

8. Ответственному за ведения сайта школы, Стасюк Д.А., разместить на сайте школы в разделе, посвященном вопросам снижения бюрократической нагрузки, нормативно-правовые документы по школе о снижении документационной нагрузки на педагогических работников.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

МБОУ «СОШ №2 с. Новосоветовка»



Stasyuk D.A.
подпись

Стасюк Д.А.

расшифровка подписи

С приказом ознакомлен (а):

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

дата

подпись

расшифровка подписи