



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯКОВЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 29.09.2023

с. Яковлевка

№ 109-ра

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты»)  
по организации и проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего  
образования на территории Яковлевского муниципального округа  
в 2023/24 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №323/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, в целях организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Яковлевского муниципального округа в 2023/2024 учебном году

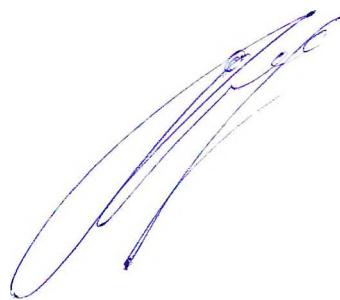
1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Яковлевского муниципального округа в 2023/24 учебном году (Приложение).

2. Отделу образования Администрации Яковлевского муниципального района (Новиковой В.В.) организовать совместную работу с руководителями общеобразовательных учреждений по исполнению настоящего распоряжения.

3. Распоряжение Администрации Яковлевского муниципального района от 21.11.2022 № 771-ра «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Яковлевского муниципального района в 2022/23 учебном году» считать утратившим силу.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на и.о. заместителя главы Администрации – начальника отдела образования Администрации Яковлевского муниципального района Новикову В.В.

Глава Яковлевского  
муниципального округа



А.А. Коренчук

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
на территории Яковлевского муниципального округа в 2023/24 учебном году**

Используемые сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

ГИА-11 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования

ГИА-9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования

ЕГЭ – единый государственный экзамен

ОГЭ – основной государственный экзамен

Министерство – министерство образования Приморского края

ППЭ – пункт проведения экзаменов

РИС – региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в Приморском крае

ГЭК ПК – Государственная экзаменационная комиссия Приморского края

ПК ИРО – ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования»

Отдел образования - Отдел образования Администрации Яковлевского муниципального района

МКУ «ЦО и СО» - МКУ «ЦО и СО» Яковлевского муниципального района

РЦОИ – структурное подразделение ПК ИРО, выполняющее функции Регионального центра обработки информации.

ИМО – информационно-методический отдел МКУ «ЦО и СО»

ОО – общеобразовательные организации Яковлевского муниципального округа

РМО, ШМО – районное, школьное методическое объединение учителей по предмету

ПК – предметная комиссия

ЭМ – экзаменационные материалы

ФИПИ – ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»

СМИ – средства массовой информации

НПБ – нормативная правовая база.

НПА – нормативные правовые акты.

№ пп	Основные направления деятельности	Срок реализации	Ответственные исполнители
<b>1. Финансовое обеспечение ГИА</b>			
<b>Инвариантная часть</b>			
1.1.	Заключение договоров с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11; выплата компенсации лицам за работу по подготовке и проведению ГИА	Февраль- декабрь 2024 года	ОО МКУ «ЦО и СО»
1.2.	Закупка расходных материалов для проведения ГИА-9, ГИА-11.	До 01 мая 2024 года	ОО
<b>2. Нормативное правовое обеспечение ГИА</b>			
<b>Инвариантная часть</b>			
2.1.	Подготовка (разработка и утверждение) НПБ муниципального уровня по организации и проведению ГИА в 2023-2024 учебном году на территории Яковлевского муниципального округа.	В течение 2023-2024 учебного года	Отдел образования
2.2.	Информирование ОО об обновлении методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА - 9 и ГИА-11 в 2023-2024 учебном году.	Весь период ГИА	Отдел образования
<b>3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
<b>Инвариантная часть</b>			
3.1.	Организация участия в повышении квалификации по направлению подготовки экспертов предметных комиссий.	По плану ПК ИРО	Отдел образования ОО
3.2.	Обеспечение участия в обучении и квалификационного зачёта в системе ФГБНУ «ФИПИ» по программе «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»	В соответствии с графиком ФИПИ	Отдел образования ОО
3.3.	Обеспечение участия лиц, привлекаемых в качестве работников ППЭ, в обучении: - членов ГЭК ППЭ; - руководителей ППЭ; - организаторов в аудитории/вне аудитории ППЭ; - технических специалистов ППЭ	В течение 2023 - 2024 учебного года по плану РЦОИ	Отдел образования ОО
3.4.	Организация участия муниципального координатора ГИА-9 и ГИА-11 в обучении по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Роль муниципальных координаторов в эффективном обеспечении проведения ГИА»	Октябрь 2023 года	Отдел образования
3.5.	Организация обучения по организации, проведению и оцениванию итогового собеседования по русскому языку	В течение 2023/24 учебного года	Отдел образования

3.6.	Организация обучения по организации и проверке итогового сочинения (изложения)	В течение 2023/24 учебного года	Отдел образования
	<b>Вариативная часть</b>		
3.6.	Организация проведения семинаров, совещаний, в том числе в режиме видеоконференцсвязи по вопросу подготовки и проведения ГИА.	По отдельному графику	Отдел образования ИМО
3.7.	Организация проведения семинаров, совещаний, в том числе в режиме видеоконференцсвязи по вопросу подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку.	По отдельному графику	Отдел образования ИМО
3.8.	Организация проведения семинаров, совещаний, в том числе в режиме видеоконференцсвязи по вопросу подготовки и проведения итогового сочинения (изложения).	По отдельному графику	Отдел образования ИМО
3.9.	Участие в вебинарах, онлайн - консультациях, семинарах, совещаниях, прямых эфирах, линиях, ВКС по вопросу подготовки и проведения ГИА.	По отдельному графику Министерства, ПК ИРО, РЦОИ	Отдел образования ОО
<b>4. Организационное сопровождение ГИА</b>			
	<b>Инвариантная часть</b>		
4.1.	Внесение сведений (данных) в РИС обеспечения проведения ГИА: - сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА- 11 в 2024 году;  - формирование списка участников итогового сочинения (изложения); - формирование списка участников итогового собеседования по русскому языку.	Октябрь 2023 – до 01 февраля 2024 года (ГИА-11) Октябрь 2023 – до 01 марта 2024 года (ГИА-9) до 22.11.2023 (ГИА-11) до 30.01.2024 (ГИА-9)	Отдел образования ОО
4.2.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения).	По расписанию, утвержденному Минпросвещения России и Рособрнадзором	Отдел образования ОО
4.3.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку.	По расписанию, утвержденному Минпросвещения России и Рособрнадзором	Отдел образования ОО
4.4.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, ОП №12 ОВД России по ПК, ГИБДД, Ростелеком, ГБУЗ «Арсеньевская городская больница», «Дальэнерго».	В течение всего периода ГИА	Отдел образования ОО
4.5.	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.	В течение всего периода ГИА	Отдел образования ОО
4.6.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, внесение данных сведений в РИС обеспечения проведения ГИА: - членов (уполномоченных представителей) ГЭК ПК;	Ноябрь 2023 – февраль 2024 года	Отдел образования ОО

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- организаторов ППЭ;</li> <li>- технических специалистов ППЭ;</li> <li>- медицинских работников;</li> <li>- общественных наблюдателей;</li> <li>- лаборантов ППЭ;</li> <li>- ассистентов для обучающихся.</li> </ul>		
4.7.	Организация проверки готовности работы систем видеонаблюдения в ППЭ.	В соответствии с расписанием тестирования видеонаблюдения, утверждённым Рособрнадзором	Отдел образования ППЭ №2701
4.8.	Организация получения членами ГЭК ключей шифрования на носителях «КриптоПро Рутокен CSP» члена ГЭК (токен) для проведения ГИА.	Ноябрь 2023 – февраль 2024 года	Отдел образования
4.9.	Участие в апробациях по учебным предметам в рамках подготовки к ГИА 2023/24 учебного года.	По графику Рособрнадзора	Отдел образования ОО
4.10.	Ознакомление с результатами ГИА в соответствии с утверждённым Министерством графиком.	По утверждённому графику	Отдел образования ОО
4.11.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период: <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование списков участников ГИА (сбор заявлений для участия в ГИА);</li> <li>- определение ППЭ и аудиторного фонда;</li> <li>- направление работников для участия в ГИА.</li> </ul>	Июль – август 2024 года	Отдел образования ОО
4.12.	Составление транспортных схем доставки обучающихся к ППЭ и обратно	Апрель – сентябрь 2024 года	Отдел образования
<b>5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
	<b>Инвариантная часть</b>		
5.1.	Организация работы по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности по вопросам организации и проведения ГИА: <ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение актуальной информации на официальных сайтах Администрации ЯМО и ОО;</li> <li>- проведение классных, школьных, районных родительских собраний;</li> <li>- участие специалистов отдела образования в классных, школьных собраниях,</li> <li>- организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА отдела образования, ОО;</li> <li>- участие в проведении онлайн-конференций;</li> <li>- организация и проведение совещаний на муниципальном уровне;</li> <li>- взаимодействие со СМИ;</li> <li>- проведение консультаций (в том числе индивидуальных) для обучающихся и их родителей по вопросам ГИА;</li> </ul>	В течение 2023/2024 учебного года	Отдел образования ОО

	- направление информационных писем в ОО; - оформление школьных информационных стендов; - участие отдела образования в проектах министерства по информированию общественности по вопросам ГИА.		
5.2.	Информирование лиц, привлекаемых к организации и проведению экзаменов в ППЭ, о месте расположения ППЭ, в который они распределены, дате и времени прибытия в ППЭ.	Весь период ГИА	Отдел образования
5.3.	Организация работы для руководителя и специалистов отдела образования, руководителей и педагогов ОО по повышению уровня и качества знаний нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА.	Весь период	Отдел образования ОО
5.4.	Проведение разъяснительной работы в педагогических коллективах ОО по вопросам разграничения полномочий и уровню ответственности при подготовке и проведении ГИА.	Весь период	Отдел образования
<b>6. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
	<b>Инвариантная часть</b>		
6.1.	Мониторинг организации и проведения работы в ОО по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей), лиц, задействованных в организации и проведении ГИА, общественности по вопросам подготовки и проведения ГИА на территории района в 2023-2024 учебном году: - размещение информации в муниципальных СМИ, в том числе печатных; - размещение соответствующей информации на сайтах ОО; - оформление информационных стендов в ОО; - участие в совещаниях руководителей ОО, районных родительских собраниях.	Весь период ГИА	Отдел образования
6.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки к проведению ГИА: - мониторинг готовности ППЭ; - мониторинг обучения всех лиц, задействованных в проведении ГИА; - мониторинг школьной НПБ, регламентирующей организацию проведения ГИА; - за соблюдением информационной безопасности проведения ГИА (условия хранения ЭМ и документов ГИА в ППЭ; организация доставки; передача, хранение материалов строгой отчетности).	Весь период ГИА	Отдел образования
6.3.	Формирование корпуса общественных наблюдателей (ОГЭ, ЕГЭ), организация их обучения.	Декабрь 2023-май 2024 года	Отдел образования ОО
6.4.	Контроль за проведением итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку.	В утверждённые сроки проведения сочинения (изложения), итогового	Отдел образования

		собеседования по русскому языку	
6.5.	Контроль за полнотой и внесением достоверных и актуальных данных в РИС ГИА ответственными лицами: - проверка корректности внесения данных по участникам ГИА; - проверка миграции участников ГИА.	Весь период ГИА	Отдел образования ОО
6.6.	Планомерный, системный мониторинг обучающихся IX, XI классов с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, претендующих на создание специальных условий.	До 01.02.2024 (ГИА-11) До 01.03.2024 (ГИА-9)	Отдел образования ОО
6.7.	Контроль за убывшими/прибывшими обучающимися IX, XI классов, своевременное предоставление информации в ГЭК ПК для внесения изменений в РИС и ФИС.	Весь период	Отдел образования
6.8.	Контроль за размещением достоверной и актуальной информации на сайтах ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2024 году.	Весь период	Отдел образования
6.9.	Соблюдение сроков уничтожения неиспользованных, использованных бланков ИС (И), прошедших обработку, черновиков ИС (И), материалов итогового собеседования по русскому языку.	Согласно Порядку проведения ИС (И), Порядку проведения итогового собеседования по русскому языку	ОО
6.10.	Координация и контроль обучения на федеральном портале и региональной учебной платформе лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	Январь-май 2024 года	Отдел образования
6.11.	Проверка исправности и работоспособности видеоборудования и интернета в ППЭ.	По мере необходимости	Отдел образования ППЭ совместно с ПАО «Ростелеком»
<b>7. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА -11 в 2024 году</b>			
7.1.	Проведение анализа и подготовка аналитического отчёта по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году в Яковлевском муниципальном округе.	Июль-сентябрь 2024 года	Отдел образования
7.2.	Подготовка справок, отчётов по запросам вышестоящих организаций.	Весь период ГИА по запросу	Отдел образования ОО
7.3.	Проведение совещаний с руководителями ОО по итогам анализа результатов ГИА – 2024.	Сентябрь 2024 года	Отдел образования
7.4.	Проведение серии методических семинаров для заместителей директоров по учебной части, учителей-предметников с целью анализа результатов ГИА по отдельным учебным предметам.	В течение 2023-2024 учебного года	Отдел образования ИМО РМО
<b>8. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
	<b>Инвариантная часть</b>		
8.1.	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании, их подготовка к передаче ГИА.	Июль – август 2024 года	ОО



8.2.	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся при обучении.	По отдельному плану	ОО ИМО
8.3.	Организация участия учителей-предметников в программах повышения квалификации учителей по подготовке обучающихся к ГИА.	Сентябрь 2023 -декабрь 2024 года, по плану ПК ИРО	Отдел образования ОО
8.4.	Организация участия учителей-предметников в программах повышения квалификации учителей, учащиеся которых показали низкие результаты ЕГЭ и ОГЭ в 2024 году.	Сентябрь 2023 -декабрь 2024 года, по плану ПК ИРО	Отдел образования ОО
8.5.	Корректировка рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА на основе анализа школьных и муниципальных методический объединений.	Сентябрь 2024 года	ОО
8.6.	Организация и проведение семинаров для руководителей методических объединений учителей по актуальным проблемам повышения качества преподавания учебных предметов (в рамках деятельности РМО, ШМО).	В течение 2023-2024 учебного года	Отдел образования ИМО ОО
8.7.	Корректировка антикризисной программы по повышению качества общего образования в Яковлевском МО на основании результатов сдачи ГИА.	Октябрь 2024 года	Отдел образования ИМО
<b>Вариативная часть</b>			
8.8.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью повышения качества их подготовки к прохождению ГИА посредством проведения индивидуальных и групповых занятий.	В течение 2023-2024 учебного года	ОО
8.9.	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по учебным предметам.	В течение 2023-2024 учебного года	ОО
8.10.	Проведение мастер-классов (уроков) педагогами, имеющими стабильно высокие результаты преподавания по учебным предметам.	В течение 2023-2024 учебного года	РМО ИМО
<b>9. Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА, повышению качества результатов ГИА-2024</b>			
9.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2024 с учётом потребностей выпускников.	Весь период	ОО
9.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2024 года.	Весь период	ОО
9.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, составление планов-графиков индивидуальной работы с данной категорией лиц по их подготовке к ГИА.	В течение учебного года	ОО
9.4.	Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей).	По отдельному плану	ОО
9.5.	Контроль деятельности ОО по подготовке обучающихся к ГИА-2024	В течение учебного года	Отдел образования
9.6.	Организация консультаций (в т.ч. индивидуальных) по учебным предметам для обучающихся в рамках подготовки к ГИА-9, ГИА-11; внесение в планы проведения консультаций разбор тем, вызывающих затруднение у участников экзаменов.	В течение учебного года	